

**T.C**  
**SARAYKÖY KAYMAKAMLIĞI**  
**TOSUNLAR İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**  
**2019-2023 STRATEJİK PLANI**



## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Catma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarımsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vevd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*M. Akif ERSOY*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüasit bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*M. Akif ERSOY*



Bir ulusun kalkınmasındaki en önemli etken, çağdaş bir eğitim yapısına sahip olmaktır. Gelişmiş ülkelerde uzun yıllardır sürdürülmekte olan kaynakların rasyonel bir şekilde kullanımı, eğitimde stratejik planlamayı zorunlu kılmıştır.

Milli Eğitim Bakanlığı bu motivasyonla 2004 yılından beri stratejik plan çalışmalarını başlatmıştır. Bu çalışmalar temelde iki nedene bağlıdır:

Tüm dünyada daha önceleri başlayan çağdaşlaşma ve yenileşme çalışmalarıyla uyumlu bir şekilde eğitim alanında da bu tip eylemlerle mali, fiziki ve insani kaynaklardan daha verimli ve etkin yararlanarak akademik ve kurumsal gelişmeleri hızlandırmaktır.

Diğer bir neden ise; ülkemizde 2004 yılında kabul edilen yasa gereği “performans esaslı bütçeleme sistemine geçilmesidir.

Okulumuzda hazırlanan bu planın başarıya ulaşmasında, farkındalık ve katılım ilkesi önemli bir rol oynayacaktır. Bu nedenle çalışmanın gerçekleştirilmesinde emeği geçen stratejik planlama ekibi başta olmak üzere tüm paydaşlarımıza teşekkür ederim.

Ülkemizin sosyal ve ekonomik gelişimine temel oluşturan en önemli faktörün eğitim olduğu anlayışıyla hazırlanan stratejik planımızda belirlediğimiz vizyon, misyon ve hedefler doğrultusunda yürütülecek çalışmalarda başarılar dilerim.

Musa SARITAŞ

Okul Müdürü

SUNUŞ.....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
<b>İÇİNDEKİLER .....</b>	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....</b>	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ .....</b>	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI * .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ .....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	18
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....</b>	<b>22</b>
MİSYONUMUZ * .....	22
VİZYONUMUZ * .....	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ * .....	23
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....</b>	<b>24</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	24
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	26
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	30
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....</b>	<b>32</b>
<b>EKLER: .....</b>	<b>33</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Musa SARITAŞ	Okul Müdürü	Erkan ÇEVİK	Öğretmen
Ali ATCALIOĞLU	Müdür Yardımcısı	Zeynep Zoylan YARKIN	Öğretmen
Osman ÖZKARAKAYA	Okul Aile Bir. Başkanı	Hacer BİLGİN	Öğretmen
		Orhan ÇIRAK	Gönüllü Veli
		Nihat AYDIN	Gönüllü Veli

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı \*

*Tosunlar Mahallesi 1949 yılında devlet ve kasaba halkının işbirliği ile tek derslane ve lojmanlı bir ilkokul yapılmıştır. 1957 yılında okula iki derslik daha ilave edilmiş, yetersizlik nedeniyle iki derslikli ek bina daha yapılarak beş derslikli okul tamamlanmıştır. Okulda birleştirilmiş sınıf eğitimi sürdürülürken 2000-2001 Eğitim Öğretim Yılında sekiz yıllık kesintisiz eğitim veren yapıya kavuşturulmuştur. 2000 yılında temeli atılan üç katlı yeni bina vatandaş-devlet işbirliği ile 2002 yılında tamamlanmış ve 18 Mart 2002 tarihinde eğitim öğretime açılmıştır. Yeni bina 8 derslik, bir müdür, bir müdür yardımcısı, bir öğretmenler odası, bir çok amaçlı salon, iki küçük oda ve her katta ayrı ayrı tuvaletlerden oluşmaktadır. Kaloriferli ısıtma sistemine sahip okulda 2000-2001 eğitim öğretim yılında ana sınıfı eğitimi başlamıştır. Eğitim-öğretim faaliyetlerimiz toplam üç binada kesintisiz olarak sürmektedir.*

*2013 yılında 4+4+4 eğitim sistemi ile birlikte okulumuz İlk ve Ortaokul olmak üzere iki kuruma ayrılmış olup eğitime devam etmektedir.*

*Şu anda bir müdür, bir müdür yardımcısı, 14 öğretmen ve 157 öğrenci ile öğretime devam etmekteyiz. İlkokul kadrosunda bir hizmetli tarafından temizlik hizmetlerimiz görülmektedir*

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler alta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: DENİZLİ		İlçesi: SARAYKÖY			
Adres:	Tosunlar Mahallesi	Coğrafi Konum (link)*:	<a href="https://goo.gl/maps/S1bY88Lr9UG2">https://goo.gl/maps/S1bY88Lr9UG2</a>		
Telefon Numarası:	258 4257283	Faks Numarası:	-----		
e- Posta Adresi:	740035@meb.k12.tr 745327@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="mailto:tosunlarilkokulu@meb.k12.tr">tosunlarilkokulu@meb.k12.tr</a> <a href="mailto:tosunlarortaokulu@meb.k12.tr">tosunlarortaokulu@meb.k12.tr</a>		
Kurum Kodu:	740035 745327	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2002		Toplam Çalışan Sayısı *	18		
Öğrenci Sayısı:	Kız	74	Öğretmen Sayısı	Kadın	11
	Erkek	83		Erkek	3
	Toplam	157		Toplam	14
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:15	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:15
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:12	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		6

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu\*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	1	6	7
Branş Öğretmeni	2	5	7
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	2	0	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>7</b>	<b>11</b>	<b>18</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	var	
Derslik Sayısı	10	Çok Amaçlı Saha		yok
Derslik Alanları (m2)	49	Kütüphane		yok
Kullanılan Derslik Sayısı	10	Fen Laboratuvarı		yok
Şube Sayısı	10	Bilgisayar Laboratuvarı		yok
İdari Odaların Alanı (m2)	12	İş Atölyesi		yok
Öğretmenler Odası (m2)	12	Beceri Atölyesi		yok
Okul Oturum Alanı (m2)	410	Pansiyon		yok
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3968			
Okul Kapalı Alan (m2)	1000			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )				
Kantin (m2)				
Tuvalet Sayısı	10			
Diğer (.....)				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Ana sınıf A	13	8	21	5. Sınıf	8	8	16
Ana sınıfı B	6	6	12	6. Sınıf	6	5	11
1. sınıf	6	7	13	7. Sınıf	10	14	24
2. sınıf	10	10	20	8. Sınıf	8	8	16
3. sınıf	4	6	10				
4. sınıf	3	12	15				

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	10	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	Yazıcı Sayısı	1
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı		İnternet Bağlantı Hızı	
		Fiber	

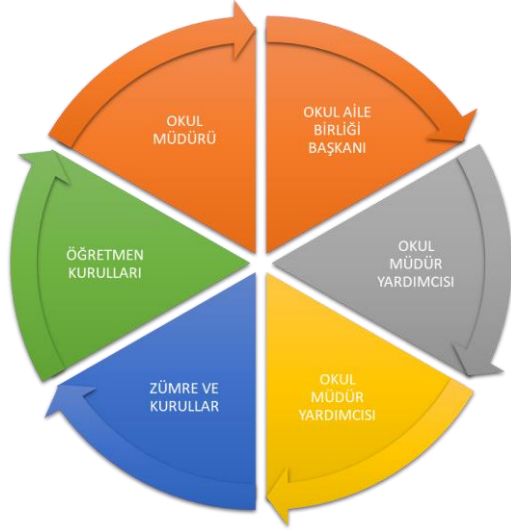
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

<b>Yıllar</b>	<b>Gelir Miktarı</b>	<b>Gider Miktarı</b>
2017	3394,73	3449,13
2018	1348,81	858,40

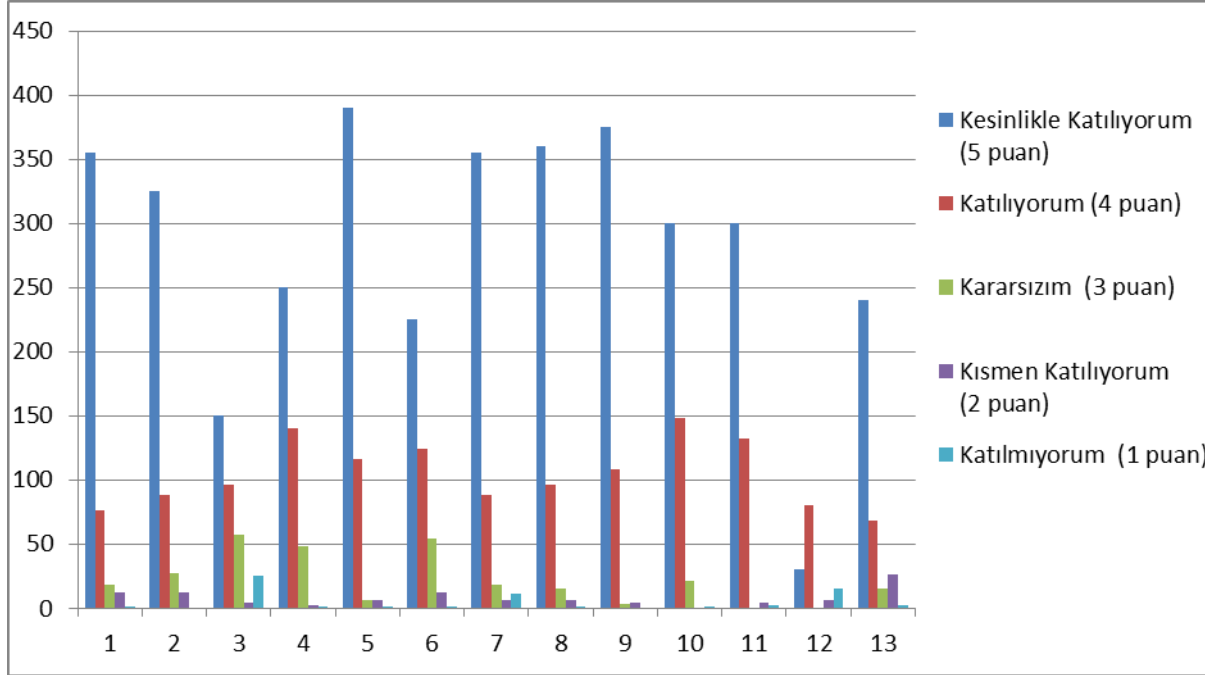
## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



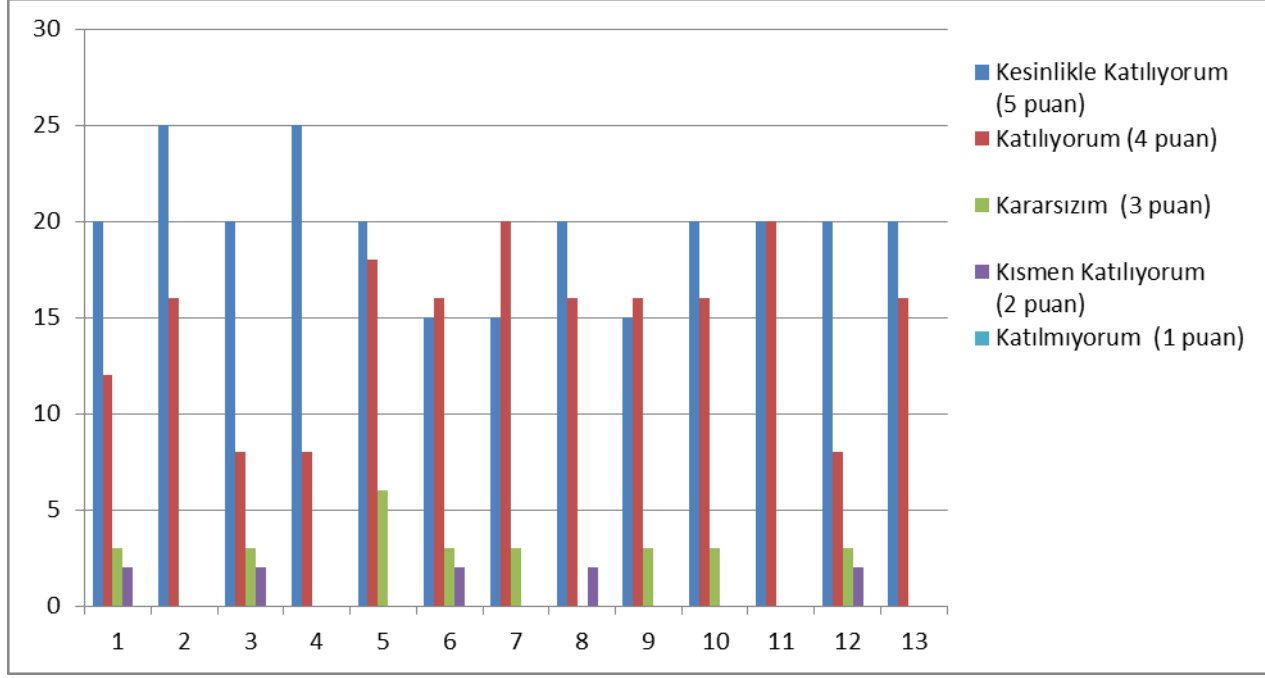
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir \* :

## Öğrenci Anketi Sonuçları:



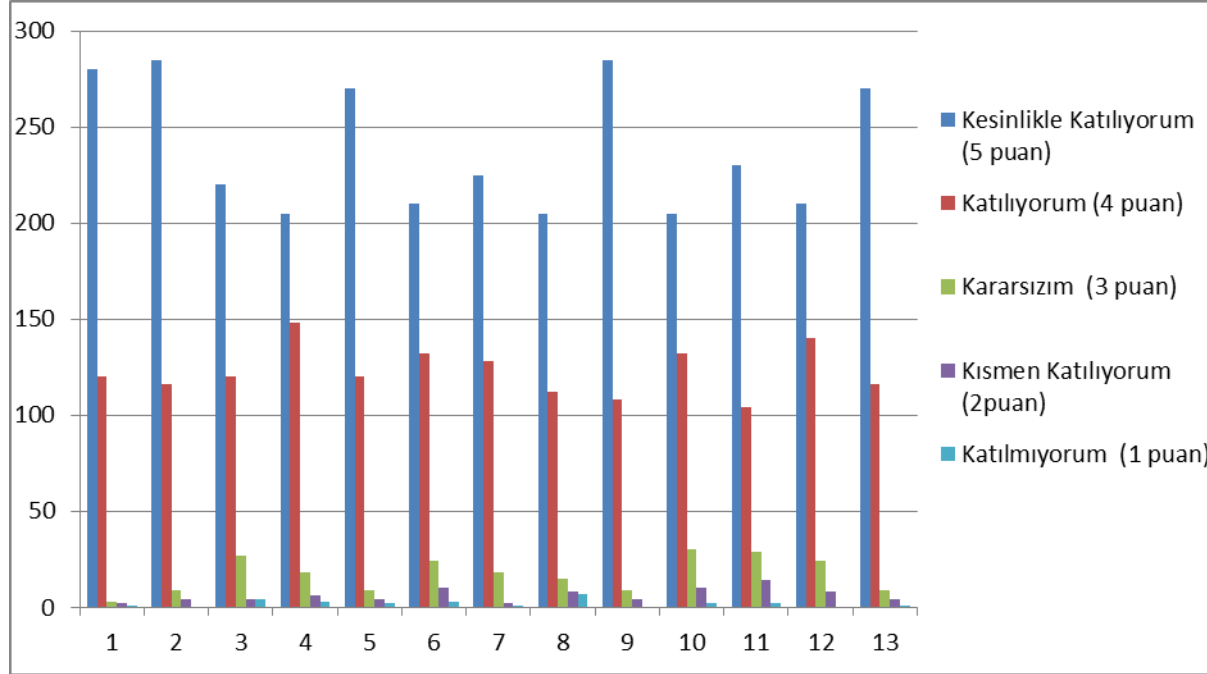
Anket 14. Soru: Okulun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönleri: Öğretmenlerimize ihtiyaç duyduğumuzda rahatlıkla görüşebilmekteyiz. Okul müdürü ve idarecilerle rahatlıkla görüşebilmekteyiz. Okulda bizimle ilgili alınan kararlarda görüşlerimiz alınmaktadır. Öğretmenlerimiz yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. Okulumuzda rehber öğretmen olmamasından dolayı rehberlik hizmetinden yeteri kadar yararlanamıyoruz. Okulumuzda kantin olmadığı için yararlanamıyoruz.

## Öğretmen Anketi Sonuçları:



Anket 14. Soru:Okulun Olumlu(başarılı) ve Olumsuz(başarısız) Yönleri: Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır.Kurumdaki tüm duyurular zamanında iletilir. Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görüyorum.Okul teknik ve araç gereç bakımından yeterli donanıma sahiptir.Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır. Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.Yöneticiler okul vizyonu stratejilerini iyileştirmeye açık alanlarını çalışanlarıyla paylaşır.

## Veli Anketi Sonuçları:



Anket 14. Soru:Okulun Olumlu(başarılı) ve Olumsuz(başarısız) Yönleri: İhtiyaç duyduğumuzda idarecilerle rahatlıkla görüşebilmekteyiz. İstek ve dileklerimiz dikkate alınmaktadır. Öğretmenlerimiz yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntem ve teknikler kullanmaktadır. Çocuklarımızın okulu sevdiğini düşünüyorum. Okulumuzda rehberlik hizmeti yok. Okulumuzda kantin bulunmamaktadır.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler \*

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Her sınıfta akıllı tahta ve internet bağlantısının olması, ders dışı faaliyetlerin yapılması, çok amaçlı salon olması
Çalışanlar	Genç öğretmen kadrosunun olması, Kendini geliştiren gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması.
Veliler	Veli iletişiminin olması
Bina ve Yerleşke	Okul binasının öğrencilerin kullanımı açısından yeterli düzeyde olması, bahçe ve oyun alanlarının bulunması.
Donanım	Okulumuzun donanım açısından yeterli düzeyde bulunması
Bütçe	
Yönetim Süreçleri	Liderlik davranışlarını sergileyebilen yönetici ve çalışanların bulunması
İletişim Süreçleri	Okul veli öğrenci iletişiminin yeterli düzeyde yapılabilmesi
vb	



### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin sınıf kitaplıklarını etkin kullanmamaları, öğrenci başarısının istenen düzeyde olmaması, öğrencilerin geç kalma ve özürsüz devamsızlıkları
Çalışanlar	Öğretmenlerin istenen düzeyde velilerle iletişim kuramamaları
Veliler	Velilerin okula ve çocuklarına karşı ilgisizliği
Bina ve Yerleşke	
Donanım	Teknolojik aletlerin düzgün kullanılmaması, gerektiği gibi faydalanılması
Bütçe	Okulumuzun kısıtlı bir bütçeye sahip olması
Yönetim Süreçleri	
İletişim Süreçleri	Öğretmen veli iletişiminin yeterli düzeyde olmaması

### Dışsal Faktörler

#### Fırsatlar

Politik	Kaymakamlığımızın ve Belediyemizin okula karşı olan ilgisi
Ekonomik	Hayırsever vatandaşlarımızın olmasıİlimiz tarıma dayalı ve gelişmekte olan sanayisi ile insan kaynaklarına ve dolaylı olarak eğitime bakış açısına olumlu yansımaları
Sosyolojik	İlimizi farklı sosyo-kültürel yapılarına sahip olmasına rağmen yaşadığı huzurla ulusal bütünlüğümüzün korunmasına katkı sağlaması
Teknolojik	Akıllı tahtaların mevcut olması
Mevzuat-Yasal	Yeni öğretim metotları, mevzuatta günün yaklaşım ve ihtiyaçlarına uygun gerçekleştirilen değişimler
Ekolojik	Çevre bilincinin olması, çevre hakkında uluslararası yasal düzenlemelerin yapılması

## Tehditler

Politik	Personel politikaları ile birlikte kurumlarda yaşanan destek personel yetersizliği
Ekonomik	Velilerin ekonomik durumların düşük olması, eğitimde kullanılan ders araç gereçlerine dayalı giderlerin artması
Sosyolojik	Bulduğumuz bölgenin hızlı göç alıp vermesi
Teknolojik	Öğrencilerin teknolojik bağımlılığı, sürekli gelişen ve değişen teknolojileri takip etme zorunluluğundan doğan maddi yetersizlik
Mevzuat-Yasal	Eğitim çalışanları evrensel değerlerle yerel değerlerin olumlu yönde etkili bir şekilde harmanlanarak ortak bir hale getirememesi
Ekolojik	Doğal orman ve su kıyılarının yapılaşmasının önlenmesi

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı đrenciler	đretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu đrenme	Ders araç gereçleri	İř Güvenliği, Okul Güvenliği
		Tařıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Mezun olan öğrencilerin bir üst öğrenime uyum sorunu yaşamadan temel bilgi ve becerileri edinmelerini sağlamak
2	Okul-aile işbirliğinin sağlanabilmesi için velileri çocuklarının gelişim dönemi özellikleri hakkında bilgilendirmek
3	Milli Eğitim Bakanlığı tarafından ulusal düzeyde uygulanan sınavlarda okul ve öğrenci başarısını arttırmak
4	Okul öncesi eğitim programına uygun olarak dersleri daha nitelikli hale getirmek
5	Öğrencilerin kitap okuma alışkanlıklarına süreklilik kazandırarak kültürel ve akademik açıdan başarılı bireyler yetiştirebilmek
6	Öğrencilerin bir kısmının taşınmalı olması okul-veli işbirliğinin istenilen seviyede olmaması
7	Farklı kültür yapılarına ait öğrenci profiline sahip olunması
8	Velilerin maddi durumlarının yetersiz olması eğitim seviyesinin düşük olması
9	Mahallemizin sınırları içinde oturmalarına rağmen özellikle ilgili velilerin çocuklarını ilçe merkezindeki okula göndermeleri
10	

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
2	Okul sağlığı ve hijyen
3	Öğretmenlere yönelik hizmetçi eğitimler
4	Eğitimde bilgi ve teknolojinin kullanımı
5	Örgün yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları
6	Ulusal sınavlarda öğrenci başarı durumu
7	Sınav odaklı sistem ve sınav kaygısı
8	Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
9	Yabancı dilde yeterlilik oranı
10	Eğitsel mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
<b>1</b>	Hizmetiçi eğitim kalitesi
<b>2</b>	Yabancı dil becerileri
<b>3</b>	Okul ve kurumların sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
<b>4</b>	Çalışanların ödüllendirilmesi
<b>5</b>	Donatım eksikliklerinin giderilmesi
<b>6</b>	Okullardaki fiziki durumun özel öğrenime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
<b>7</b>	Okul ve kurumların bütçeleme süreçlerinde yetki ve sorumluluklarının arttırılması
<b>8</b>	Okul aile birlikleri
<b>9</b>	İş güvenliği ve sivil savunma
<b>10</b>	Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### **MİSYONUMUZ \***

: Yeniliklere açık, sürekli kendini geliştiren genç öğretmen kadrosuyla, öğrenci merkezli eğitim veren , teknolojiyi kullanan , velilerin ihtiyaç duydukları her an okul idaresi ve öğretmenlerine ulaşım eğitim öğretim hizmetlerini alabildikleri, öğrencilerin başarılarını ön planda tutup, kaliteden ödün vermeyen çağdaş bir eğitim kurumuyuz.

### **VİZYONUMUZ \***

: Akademik, sosyal, kültürel ve sportif başarıları her kesim tarafından kabul edilmiş , ilçemizde tercih edilen bir okul olmak.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ \*

- 1) Ülkemizin geleceğinden sorumluyuz
- 2) Eğitime yapılan yardımı kutsal sayar ve her türlü desteği veririz.
- 3) Sağlıklı bir çalışma ortamı içinde çalışanları tanıyarak fikirlerine değer verir ve işimizi önemseriz.
- 4) Kendimizi geliştirmeye önem verir yenilikçi fikirlerden yararlanıyoruz.
- 5) Öğrencilerimizi yaratıcı yönlerinin gelişmesi için teşvik ederiz.
- 6) Öğrenme problemi olan öğrencilerimiz için özel destek programları hazırlıyoruz.
- 7) Bireysel farklılıkları dikkate almak
- 8) Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandırmak
- 9) Eğitimde süreklilik anlayışı
- 10) Kültürel ve sanatsal duyarlılık ile sportif beceri

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

*Stratejik Hedef 1.1.* Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını arttırmak.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	95	95	100	100	100	100



<b>PG.1.1.b</b>	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	95	95	95	95	100	100
<b>PG.1.1.c.</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.d.</b>	Okul öncesi eğitimde net okullaşma oranı	85	85	90	100	100	100
<b>PG.1.1.e.</b>	İlkokul net okulalaşma oranı öğrenci oranı (%)	90	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.f.</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)						
<b>PG.1.1.g.</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)						
<b>PG.1.1.h.</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)						

### Eylemler\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimi verilecektir.	Anasınıfı ve 1. Sınıf öğretmenleri	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	İlkokula yeni başlayan çocukların okul öncesi eğitim almaları için çalışmalar yapılacaktır.	Okul öncesi öğretmenleri ve okul idaresi	Eylül ayının ilk haftası
1.1.4	Öğrencilerin devamsızlık yapmasına sebep olan faktörler belirlenerek bunların öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisini azaltacak çalışmalar yapılacak.	Okul idaresi, öğretmenler veliler	Eğitim öğretim süresince
1.1.5	Okulumuzun fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere uygun düzenlenecek, destek eğitim çalışmaları arttırılacak.	Okul Müdürü, Okul aile birliği,veliler	Eğitim öğretim süresince

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ,sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	20	25	30	50	60	80
<b>PG.1.1.b</b>	Çevre bilincinin arttırılması çevresinde yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı	33	45	50	60	80	90
<b>PG.1.1.c.</b>	Öğrencilerin yıl sonu başarı puanı ortalamaları	69,06	75	80	85	90	90
<b>PG.1.1.d.</b>	Madde bağımlılığı ve zararlı alışkanlıklar konusunda yapılan faaliyet sayısı	2	2	2	3	4	5
<b>P.G.1.1.e.</b>	Ders dışı egzersiz çalışmalarına katılan öğrenci sayısı	25	25	25	25	25	25
<b>P.G.1.1.f.</b>	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	20	30	40	50	60	70

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulumuzda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif alanlarda etkinliklere katılım oranı arttırılacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim öğretim süresince
1.1.2	Çevre bilincinin arttırılması için yapılan etkinliklere katılan öğrenciler ödüllendirilerek katılım oranı arttırılacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim öğretim süresince
1.1.3	Hedefledikleri başarıyı gösteremediği belirlenen öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimleri için destek programları uygulanacak.	Okul idaresi ve öğretmenler	Eğitim öğretim süresince
1.1.4	Okulumuzda ders dışı egzersiz çalışmalarına önem verilecek ve çalışmalar desteklenecektir.	Okul idaresi ve öğretmenler	Eğitim öğretim süresince
1.1.5	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin ailelerinin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacak	Tüm Paydaşlar	Eğitim öğretim süresince
1.1.6	Çeşitli yarışma ve benzeri etkinliklerle kitap okuma alışkanlığı sağlanarak öğrenciler kitap okumaya yönlendirilecek.	Okul idaresi öğretmenler	Eğitim öğretim süresince

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Uygulanan yerel proje sayısı	5	5	6	6	6	6
<b>PG.1.1.b</b>	Uygulanan AB proje sayısı	0	0	1	1	1	1
<b>PG.1.1.c.</b>	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısı	0	1	2	3	5	5

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1.</b>	Okulumuzun stratejik yönetim yaklaşımına geçişi için yönetici ve öğretmenlere periyodik olarak stratejik yönetim ve planlama eğitimleri verilecektir	Okul idaresi öğretmenler	Seminer dönemi
<b>1.1.2</b>	TÜBİTAK ve Bu benim Eserim Proje yarışmasına öğrenci ve öğretmenlerin katılımı artırılabacaktır	Öğrenci öğretmen ve idareciler	Eğitim yılı başında

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

*Stratejik Hedef 3.1.* Eğitim ve öğretim hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak için; yönetici, öğretmen ve diğer personelin kişisel ve mesleki becerilerini geliştirmek.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.a</b>	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel sayısı	1	1	1	1	2	2
<b>PG.3.2.b</b>	Mahalli HİM"ye katılan yönetici öğretmen ve personel sayısı	12	12	14	16	16	16
<b>PG.3.3.c.</b>	Başarı belgesi verilen personel sayısı	4	4	4	4	4	4
P.G.3.3.d.	Üstün başarı belgesi verilen personel sayısı	2	1	1	1	1	1
P.G.3.3.e.	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	15	15	15	15	15	15

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Yönetici, öğretmen ve diğer personellerin kişisel ve mesleki gelişimi için, yıllık merkezi veya mahalli hizmetiçi eğitim faaliyetlerinden en az birine katılımı sağlanacaktır.	Yönetici ve öğretmenler	Eğitim öğretim süresince
1.1.2	Başarılı yönetici ve öğretmenlerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır	Okul İdaresi	Eğitim öğretim süresince
1.1.3	Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısı desteklenecektir.	Okul Müdürü	Eğitim öğretim süresince
1.1.4	Öğretmenlerimizin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara hızlı bir şekilde erişim sağlayabilmesi amacıyla doküman ve veri yönetim merkezi desteklenecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim öğretim süresince

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	2000	2000	2000	2000	2000	8000
<b>TOPLAM</b>	2000	2000	2000	2000	2000	8000

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.



**EKLER:**