

T.C
SARAYKÖY KAYMAKAMLIĞI
TOSUNLAR İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
2024-2028 STRATEJİK PLANI





TOSUNLAR İLKOKULU 2024-2028 STRATEJİK PLAN

DENİZLİ 2024

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyet müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalı görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk

Okulumuzun geleceğine yönelik bir yol haritası olan 2024-2029 Stratejik Planımızı sizlerle paylaşmanın heyecanını ve gururunu yaşıyorum. Bu plan, ilkököl ve ortaokul seviyelerindeki eğitimimizi daha da güçlendirmek, öğrencilerimizin potansiyellerini en üst düzeye çıkarmak ve topluma değer katan bireyler olarak yetiştirmelerini sağlamak için oluşturulmuştur.

Öncelikle, geçmiş dönemlerdeki başarılarımızı ve tecrübelerimizi göz önünde bulundurarak, bu stratejik planı hazırlarken öğrenci merkezli bir yaklaşımı temel aldık. Öğrencilerimizin akademik başarılarına ek olarak, kişisel gelişimlerini ve karakter oluşumlarını da ön planda tutmayı amaçlıyoruz. Bu doğrultuda, öğrencilerimizin ilgi ve yeteneklerini keşfetmelerine ve geliştirmelerine olanak sağlayacak çeşitli programlar ve etkinlikler planladık. Eğitim teknolojilerinin hızla geliştiği bir dönemde, dijital okuryazarlık ve teknolojiyi etkin bir şekilde kullanma becerileri, öğrencilerimizin yaşamları boyunca önemli bir rol oynayacak. Bu nedenle, 2024-2028 Stratejik Planımızda teknoloji entegrasyonunu ve dijital öğrenme ortamlarını güçlendirmeyi hedefliyoruz. Öğrencilerimize çağın gereksinimlerine uygun beceriler kazandırmak adına dijital araçları etkili bir şekilde kullanmayı ve bilgiye erişimi artırmayı amaçlıyoruz.

Ayrıca, öğrencilerimizin sadece akademik başarılarına değil, aynı zamanda sosyal ve duygusal gelişimlerine de odaklanmayı sürdüreceğiz. Empati, işbirliği ve problem çözme becerilerini güçlendirecek aktiviteler ve projelerle öğrencilerimizin duygusal zekalarını destekleyeceğiz. Böylece, onların kendilerine, çevrelerine ve dünyaya karşı daha bilinçli ve sorumlu bireyler olmalarını sağlayacağız. Stratejik planımızın bir diğer önemli bileşeni ise sürdürülebilirlik ve çevre bilinci konusundaki çalışmalarımızdır. Gelecek nesillere yaşanabilir bir dünya bırakmak adına, öğrencilerimizi çevre bilinci konusunda bilinçlendirmek ve sürdürülebilir yaşam alışkanlıkları kazandırmak için çeşitli projeler ve etkinlikler düzenleyeceğiz.

Sonuç olarak, 2024-2028 Stratejik Planımızı hayata geçirirken, öğrencilerimizin potansiyellerini keşfetmelerine, geliştirmelerine ve en üst düzeye çıkarmalarına olanak sağlayacak bir ortam yaratmayı amaçlıyoruz. Bu süreçte, siz değerli velilerin ve öğretmenlerin desteği ve katkıları bizim için çok önemlidir. Birlikte çalışarak, daha güçlü, daha bilgili ve daha sağlam temellere sahip bir gelecek inşa edeceğimize inancımız tamdır.

Son olarak, bu stratejik planın hayata geçirilmesindeki kararlılığımızı ve tutkumuzu paylaştığımız için teşekkür ederim. Hep birlikte, daha aydınlık yarınlara doğru ilerlemeye devam edeceğiz.

Hacer CAN BİLGİN
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	7
1.1. STRATEJİK PLAN ÜST KURULU	7
1.2. PLANLAMA SÜRECİ.....	7
2. DURUM ANALİZİ	8
2.1. KURUMSAL TARİHÇE	8
2.2. UYGULANMAKTA OLAN PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ	9
2.3. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ	9
2.4. ÜST POLİTİKA BELGELERİNİN ANALİZİ.....	10
2.5. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ.....	11
2.6. PAYDAŞ ANALİZİ	12
2.7. Okul/Kurum İçi Analiz	17
2.7.1. Teşkilat Yapısı	18
2.7.2. İnsan Kaynakları.....	22
2.7.3. Teknolojik Düzey.....	24
2.7.4. Mali Kaynaklar	25
2.7.5. İstatistik Veriler.....	26
2.8. Dış Çevre Analizi(PESTLE).....	27
2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *	28
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi	30
BÖLÜM III: GELECEĞE BAKIŞ	34
3. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	34
3.1. MİSYONUMUZ *	34
3.2. VİZYONUMUZ *	34
3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ *	35
BÖLÜM IV:	36
4. AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	36
Stratejik Amaç 1:	36
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	39

Stratejik Amaç 2:	39
5. Performans Göstergeleri.....	39
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	42
Stratejik Amaç 3:	42
4.4. Eylemler	44
4.5. MALİYETLENDİRME	45
VI. BÖLÜM:	45
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	45
EKLER:.....	45

1. GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

1.1. STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Hacer CAN BİLGİN	Okul Müdürü	Adem TAŞCI	Öğretmen
Vesile TALAN	Müdür Yardımcısı	Nalan Nur AÇIKGÖZ	Öğretmen
Osman ÖZKARAKAYA	Okul Aile Bir. Başkanı	Dilek UZ	Öğretmen
		Arzu BOZDEMİR	Gönüllü Veli
		Elif GÜN	Gönüllü Veli

1.2. PLANLAMA SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

2. DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

2.1. KURUMSAL TARİHÇE

Tosunlar Mahallesi 1949 yılında devlet ve kasaba halkının işbirliği ile tek dersane ve lojmanlı bir ilkokul yapılmıştır. 1957 yılında okula iki derslik daha ilave edilmiş, yetersizlik nedeniyle iki derslikli ek bina daha yapılarak beş derslikli okul tamamlanmıştır. Okulda birleştirilmiş sınıf eğitimi sürdürülürken 2000-2001 Eğitim Öğretim Yılında sekiz yıllık kesintisiz eğitim veren yapıya kavuşturulmuştur. 2000 yılında temeli atılan üç katlı yeni bina vatandaş-devlet işbirliği ile 2002 yılında tamamlanmış ve 18 Mart 2002 tarihinde eğitim öğretime açılmıştır.

Yeni bina 8 derslik, bir müdür, iki müdür yardımcısı, bir öğretmenler odası, birçok amaçlı salon ve her katta ayrı ayrı tuvaletlerden oluşmaktadır. Kaloriferli ısıtma sistemine sahip okulda 2000-2001 eğitim öğretim yılında ana sınıfı eğitimi başlamıştır. Eğitim-öğretim faaliyetlerimiz toplam üç binada kesintisiz olarak sürmektedir.

2013 yılında 4+4+4 eğitim sistemi ile birlikte okulumuz İlk ve Ortaokul olmak üzere iki kuruma ayrılmış olup eğitime devam etmektedir.

Şu anda bir müdür, iki müdür yardımcısı, 17 öğretmen ve 132 öğrenci ile öğretime devam etmekteyiz. İlkokul ve ortaokul kadrosunda birer hizmetli görevlendirilmiş olup temizlik hizmetlerimiz görülmektedir.

2.2. UYGULANMAKTA OLAN PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

Okulumuz 2019 - 2023 Stratejik Planı incelenmiş olup 2024-2028 Stratejik Planı bu doğrultuda geliştirilerek güncellenmiştir.

2.3. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

Tosunlar İlk/Ortaokulu Kurum Hizmet Standartları kapsamında çalışmalarımız yürütülmektedir.

Kamu Hizmet Standartları

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	İlkokullara Ve Ortaokullara Yeni Öğrenci Kayıtları	1. T.C. Kimlik Numarası 2. Şehit Ve Muharip Gazi Çocukları İle Özel Eğitime İhtiyacı Olan Çocuklar İçin Durumlarını Gösteren Belge 3. Veli Sözleşmesi (Okul Tarafından Verilecektir.) 4. Öğrencinin Okul Kayıt Alanında İkamet Ediyor Olması(İ.K.Y.Madde 17)	20 Dakika
2	Ana Sınıfı Kayıtları	1. T.C. Kimlik Numarası 2. Öğrenci Kayıt Başvuru Ve Öğrenci Bilgi Formu(Veli Tarafından Doldurulacaktır)	10 Dakika
3	İlkokullara Ve Ortaokullara Öğrenci Nakil Ve Geçişler	1. Öğrencinin Okul Kayıt Alanında İkamet Ediyor Olması Olduğunu Gösteren belge(İkametgah belgesi, Elektrik, Su,Telefon Faturaları) 2. e-okul nakil istek veya nakil onay	Diğer Okuldan Onay Gelene Kadar
4	Yurtdışından Öğrenci Nakli	1. TC Kimlik numaralı Nüfus Cüzdanı 2. Denklik Belgesi (İlçe MEM' den alınacak)	10 Dakika
5	Öğrenim Belgesi, Öğrenci Belgesi, Diploma Kayıp Belgesi, Kayıtları Yok Olanlara Verilecek Belge	1. Dilekçe 2. Savaş, Sel, Deprem, Yangın Gibi Nedenlerle Okul Kayıtları Yok Olmuş İse, Öğrenim Durumlarını Kanıtlayan Belge 3. TC Kimlik Numaralı Kimlik Fotokopisi	60 Dakika
6	Öğrenci Devam-Devamsızlık Takibi	1. TC Kimlik Numarası 2. Veli Adresi 3. Veli Telefon Numarası	5 Dakika
7	Sınavlara Hazırlık Ve Yetiştirme Kurslarına Katılım	1. Veli İzin Dilekçesi	5 Dakika
8	Öğrenci İzin İstemi (Veli)	1. Veli Sözlü Beyanı 2. Hastalık İzinleri İçin Sağlık Raporu	5 Dakika

2.4. ÜST POLİTİKA BELGELERİNİN ANALİZİ

Tablo 4: Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
Kalkınma Planları	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
Millî Eğitim Şura Kararları	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
Orta Vadeli Programlar	Mesleki Eğitim Kurumları Kararları
Orta Vadeli Mali Planlar	Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi (2017-2023)
Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı	Türkiye Yeterlilik Çerçevesi
Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı	Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	Ulusal İstihdam Stratejisi (2014-2023)
Avrupa Birliği Müktesebatı ve İlerleme Raporları	Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
Denizli MEB 2019-2023 Stratejik Planı	Denizli MEB 2024-2028 Stratejik Planı
Sarayköy İlçe MEM 2019-2023 Stratejik Planı	Sarayköy İlçe MEM 2024-2028 Stratejik Planı

2.5.FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

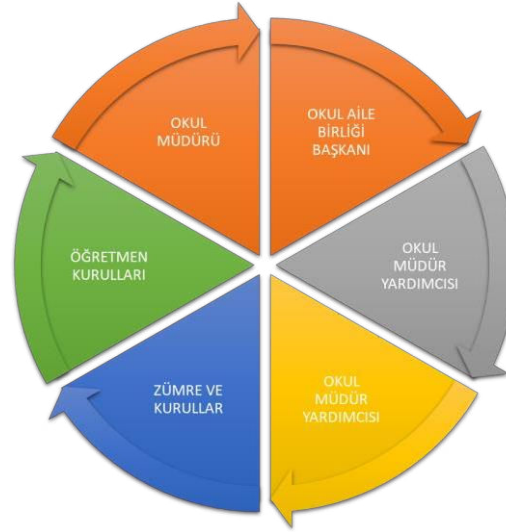
Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Geleneksel Aşure Günleri, Bayram tören ve kutlamalar
Sportif faaliyetler	Okul sporları turnuvalarına katılım
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Sinema, tiyatro etkinlikleri düzenleme
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Hizmet İçi Eğitimlere Yönlendirme
Okul aile birliği faaliyetleri	Geleneksel Aşure Hayrı, Kermes, Okul İhtiyaçları ile ilgili faaliyetler
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Geziler, akıl oyunları turnuvalarına katılım
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Ülke ve il geneli sınavlar, yazılı sınavlar, LGS
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Çok amaçlı salonun düzenlenmesi Sınıfların donanım ihtiyaçlarının giderilmesi
Ders dışı faaliyetler	Gezi, spor ve kurslar

2.6.PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaş analizi sürecinde kurumumuzun faaliyet alanları dikkate alınarak, kurumun faaliyetlerinden yararlanan, faaliyetlerden doğrudan veya dolaylı olumlu ya da olumsuz olarak etkilenen veya kurumumuzun faaliyetlerini etkileyen paydaşların tespiti müdürlüğümüzün teşkilat yapısı, ilgili mevzuatı, hizmet envanteri ve faaliyet alanları analiz edilerek iç ve dış paydaşlar belirlenmiştir

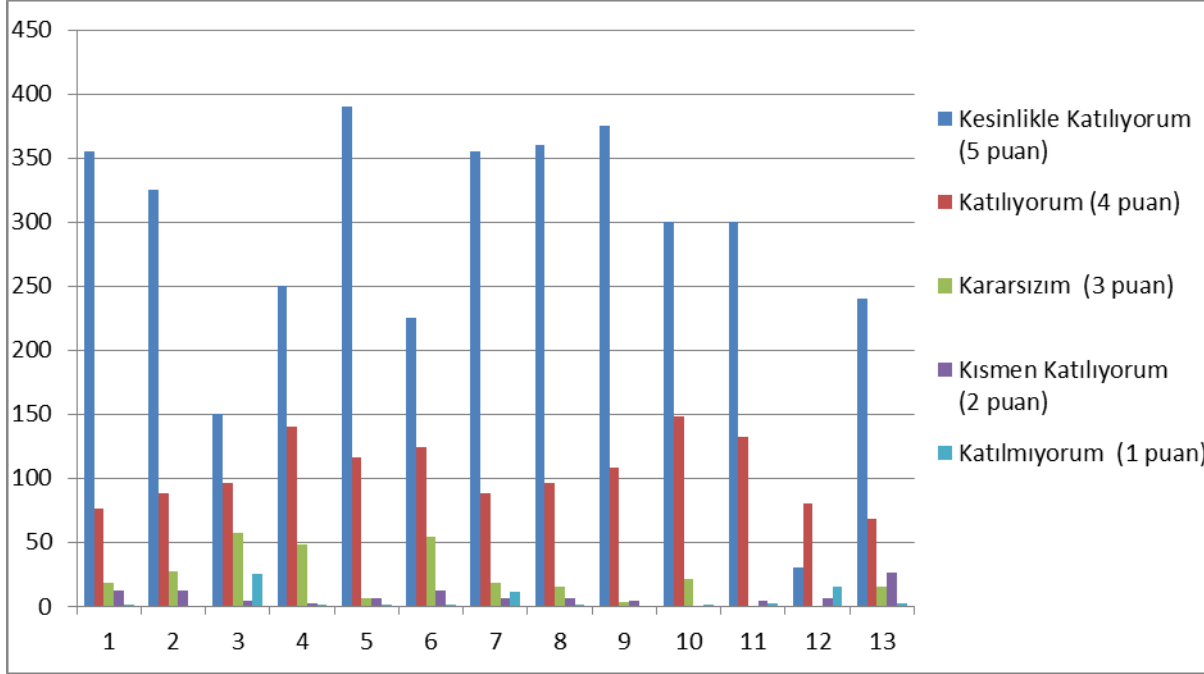
PAYDAŞLAR	İç Paydaşlar	Dış Paydaşlar
	<i>Çalışanlar, Birimler</i>	<i>Temel ortak</i>
Millî Eğitim Bakanlığı	√	
Valilik		√
Millî Eğitim Müdürlüğü Çalışanları	√	
İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri	√	
Okullar ve Bağlı Kurumlar	√	
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	√	
Öğrenciler ve Veliler	√	
Okul Aile Birliği	√	
Üniversite		√
Özel İdare		√
Belediyeler		√
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		√
Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü		√
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü		√
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		√
Muhtarlık		√
İşveren kuruluşlar		√
Sivil Toplum Kuruluşları		√
Turizm Uygulama otelleri		

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



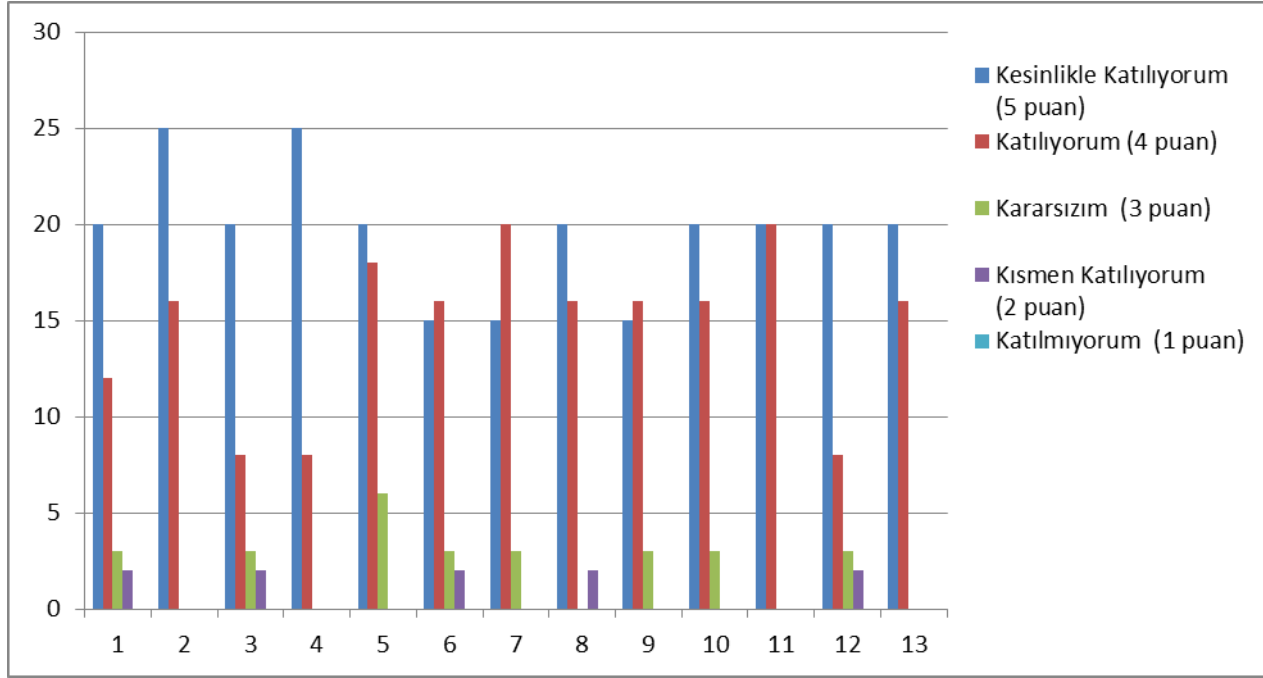
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

Öğrenci Anketi Sonuçları:



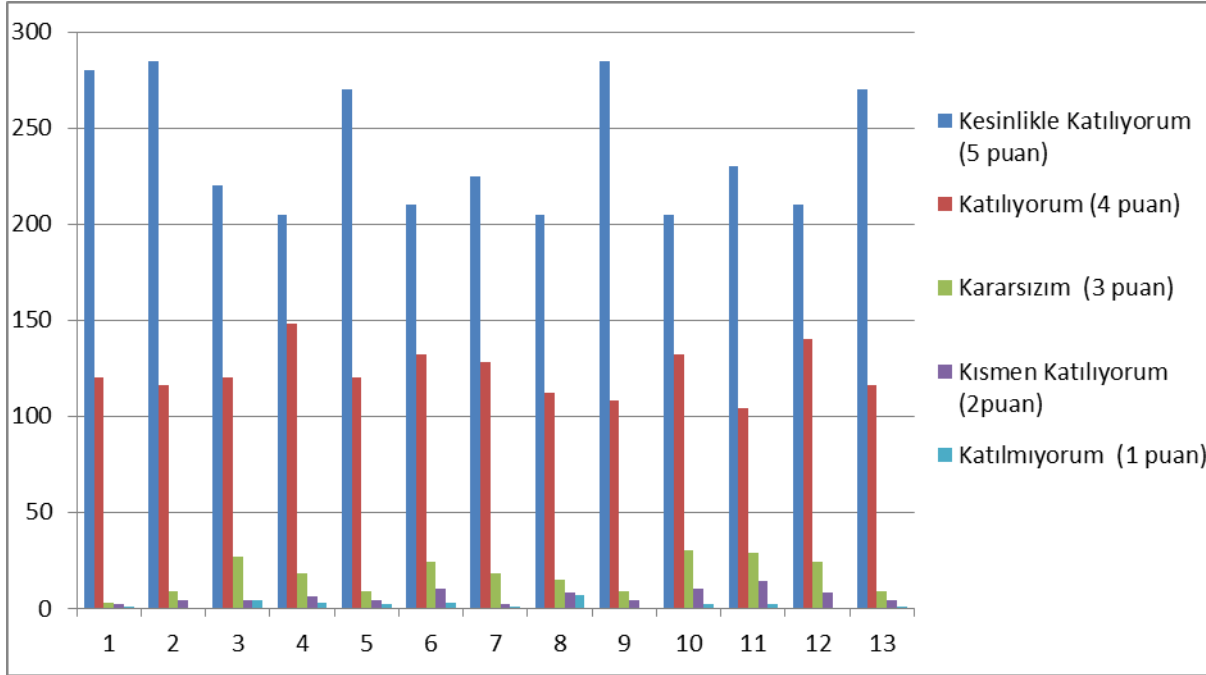
Anket 14. Soru:Okulun Olumlu(başarılı) ve Olumsuz(başarısız) Yönleri: Öğretmenlerimize ihtiyaç duyduğumuzda rahatlıkla görüşebilmekteyiz. Okul müdürü ve idarecilerle rahatlıkla görüşebilmekteyiz. Okulda bizimle ilgili alınan kararlarda görüşlerimiz alınmaktadır. Öğretmenlerimiz yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. Okulumuzda rehber öğretmen olmamasından dolayı rehberlik hizmetinden yeteri kadar yararlanamıyoruz.

Öğretmen Anketi Sonuçları:



Anket 14. Soru:Okulun Olumlu(başarılı) ve Olumsuz(başarısız) Yönleri: Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır.Kurumdaki tüm duyurular zamanında iletilir. Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görüyorum. Okul teknik ve araç gereç bakımından yeterli donanımına sahiptir. Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır. Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. Yöneticiler okul vizyonu stratejilerini iyileştirmeye açık alanlarını çalışanlarıyla paylaşır.

Veli Anketi Sonuçları:



Anket 14. Soru:Okulun Olumlu(başarılı) ve Olumsuz(başarısız) Yönleri: İhtiyaç duyduğumuzda idarecilerle rahatlıkla görüşebilmekteyiz. İstek ve dileklerimiz dikkate alınmaktadır. Öğretmenlerimiz yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntem ve teknikler kullanmaktadır. Çocuklarımızın okulu sevdiğini düşünüyorum. Okulumuzda rehberlik hizmeti yok.

2.7.Okul/Kurum İçi Analiz

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: DENİZLİ		İlçesi: SARAYKÖY			
Adres:	Tosunlar Mahallesi	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/S1bY88Lr9UG2		
Telefon Numarası:	258 4257283	Faks Numarası:	-----		
e- Posta Adresi:	740035@meb.k12.tr 745327@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	tosunlarilkokulu@meb.k12.tr tosunlarortaokulu@meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	740035 745327	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2002		Toplam Çalışan Sayısı	8		
Öğrenci Sayısı:	Kız	28	Öğretmen Sayısı	Kadın	4
	Erkek	18		Erkek	4
	Toplam	46		Toplam	8
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:12	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:12
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:6	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		0	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		7

2.7.1. Teşkilat Yapısı

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	0	2	2
Sınıf Öğretmeni	0	4	4
Branş Öğretmeni	0	1	1
Rehber Öğretmen	0	0	0
Yardımcı Personel	0	1	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	0	8	8

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	Var	
Derslik Sayısı	10	Çok Amaçlı Saha		yok
Derslik Alanları (m2)	49	Kütüphane	Var	
Kullanılan Derslik Sayısı	10	Fen Laboratuvarı		yok
Şube Sayısı	10	Bilgisayar Laboratuvarı		yok
İdari Odaların Alanı (m2)	12	İş Atölyesi		yok
Öğretmenler Odası (m2)	12	Beceri Atölyesi		yok
Okul Oturum Alanı (m2)	410	Pansiyon		yok
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3968			
Okul Kapalı Alan (m2)	1000			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)				
Kantin (m2)	50			
Tuvalet Sayısı	10			
Diğer (... ..)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Ana sınıf A	11	10	21	5. Sınıf	9	3	12
Ana sınıfı B	1	4	5	6. Sınıf	9	7	16
1. sınıf	4	5	9	7. Sınıf	8	7	15
2. sınıf	11	10	21	8. Sınıf	2	2	4
3. sınıf	6	9	15				
4. sınıf	12	5	17				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	10	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	6	Yazıcı Sayısı	1
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı		İnternet Bağlantı Hızı	
		Fiber	+

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	2490	2480
2023	17,810	11,530

2.7.2. İnsan Kaynakları

Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	0	0
5-6 Yıl	0	0
7-10 Yıl	0	0
10 Yıl ve Üzeri	3	100

Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	0	2	0	0	2

Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Toplam
1-3 Yıl				
4-6 Yıl			1	1
7-10 Yıl		3	0	3
11-15 Yıl		2		2
16-20		5	1	6
20 ve üzeri		1	1	2

Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	1	0	2	1	0	3

Tablo 12. Kurumdaki Mevcut Hizmetli Sayısı

Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
Hizmetli	-	2 /İŞKUR	Lise Mezunu	1	2

2.7.3. Teknolojik Düzey

Tablo 15. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı Tahta	9	9	9	0
Bilgisayar	6	6	6	6
Fotokopi Makinesi/FATİH	2	2	2	0
Renkli Yazıcı	1	1	2	2

Tablo 16. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	x		1	0	-
Ekipman Odası	x		1	0	-
Kütüphane	x		1	0	-
Rehberlik Servisi		x		1	Rehberlik Normu Bulunmamaktadır.
Resim Odası		x		1	-
Müzik Odası		x		1	-
Çok Amaçlı Salon	x		1	0	-
Spor Salonu		x		1	-

2.7.4. Mali Kaynaklar

2024-2029 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Kantin Kira Gelirleri	17000	17000	17000	17000	17000	68000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	17000	17000	17000	17000	17000	68000

Tablo 18. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

2.7.5. İstatistiki Veriler

ÖZELLİKLER		
Öğrenci durumu	Genel Mevcut: 131 En az mevcut: 10 En Çok Mevcut:	Kaynaştırma öğrenci sayısı:
Açılan Kurslar	Destekleme ve Yetiştirme Kursları	8. Sınıflara yönelik 5 öğrenci 5 öğretmen
	Destek Eğitimler	4 öğrenci, 5 öğretmen
Okul/kurumda yapılan sosyal faaliyetlerin	Ulusal Bayram Kutlamaları ve Anma Günleri Geleneksel Aşure Günü Kermes,	Geleneksel Aşure Hayrımız geniş katılımı gerçekleştirilmektedir.
Spor kulübü faaliyetleri	Okul Sporları Turnuvalara Katılım (Futsal, dart, masa tenisi)	Lisanslı bir öğrencimiz bulunmaktadır. *2024 Okul Sporları Küçük Kızlar Futsal İlçe Birinciliği *Güreş Eğitim Merkezine yönlendirilen 7 öğrencimiz bulunmaktadır.
Öğrenci devam durumu	Sürekli devamsızlık bulunmamaktadır.	
Rehberlik hizmetleri	Rehberlik öğretmenimiz bulunmamakla birlikte rehberlik hizmetleri sınıf öğretmenlerince yapılmaktadır.	Her öğrenci bu noktada destek almaktadır.
Destek Eğitim Hizmetleri	İlkokul 3 öğrenci	Ortaokul 2 öğrenci destek eğitim almaktadır.
Okul/kuruma ulaşım	Öğrencilerimiz Tepeköy ve Ahmetli mahallerinden taşınmaktadır.	Ulaşım Buldan-Güney otobüsleri ile sağlanmaktadır.
Projeler	eTwinning Projeleri Teknofest, Erasmus Projeleri	

2.8.Dış Çevre Analizi(PESTLE)

Tablo 20. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none">● Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,● Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,● Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,● Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,● Okul/kurum çevresindeki politik durum.	<ul style="list-style-type: none">● Okul/kurumun bulunduğu çevreningenel gelir durumu,● İş kapasitesi,● Okul/kurumun gelirini arttırıcıunsurlar,● Okul/kurumun giderlerini arttıranunsurlar,● Tasarruf sağlama imkânları,● İşsizlik durumu,● Mal-ürün ve hizmet satın almaimkânları,● Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none">● Kariyer beklentileri,● Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,● Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileyegeçiş, erken yaşta evlenme vs.),● Nüfus artışı,● Göç,● Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,● Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırsları, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentselyaşam),● Beslenme alışkanlıkları,● Değerler, mesleki etik kuralları vb.	<ul style="list-style-type: none">● Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu● e- Devlet uygulamaları,● Dijital Platformlar üzerinden uzaktaneğitim imkânları,● Okul/kurumun sahip olmadığıteknolojik araçlar● Personelin ve öğrencilerin teknolojik kullanım kapasiteleri,● Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,● Teknoloji alanındaki gelişmeler● Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none">● Hava ve su kirlenmesi,● Toprak yapısı,● Bitki örtüsü,● Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,● Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,● Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)	

2.9.GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Her sınıfta akıllı tahta ve internet bağlantısının olması, ders dışı faaliyetlerin yapılması, çok amaçlı salon olması
Çalışanlar	Genç öğretmen kadrosunun olması, Kendini geliştiren gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması.
Veliler	Veli iletişiminin olması
Bina ve Yerleşke	Okul binasının öğrencilerin kullanımı açısından yeterli düzeyde olması, bahçe ve oyun alanlarının bulunması.
Donanım	Okulumuzun donanım açısından yeterli düzeyde bulunması
Bütçe	
Yönetim Süreçleri	Liderlik davranışlarını sergileyebilen yönetici ve çalışanların bulunması
İletişim Süreçleri	Okul veli öğrenci iletişiminin yeterli düzeyde yapılabilmesi
vb	

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Farklı ülke ve şehirlerden öğrencilerin kültürel uyum sürecinde yaşadığı zorluklar, öğrencilerin sınıf kitaplıklarını etkin kullanmamaları, öğrenci başarısının istenen düzeyde olmaması,
Çalışanlar	
Veliler	Velilerin okula ve çocuklarına karşı ilgisizliği, parçalanmış ailelerin artması
Bina ve Yerleşke	
Donanım	Teknolojik aletlerin düzgün kullanılmaması, gerektiği gibi faydalanılmaması
Bütçe	Okulumuzun kısıtlı bir bütçeye sahip olması
Yönetim Süreçleri	
İletişim Süreçleri	Veli - öğrenci arasındaki iletişim kopukluğu

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Kaymakamlığımızın ve Belediyemizin okula karşı olan ilgisi
Ekonomik	Okul aile birliğinin aktif bir şekilde çalışması, ilimiz tarıma dayalı ve gelişmekte olan sanayisi ile insan kaynaklarına ve dolaylı olarak eğitime bakış açısına olumlu yansımaları
Sosyolojik	İlimizi farklı sosyo-kültürel yapılarına sahip olmasına rağmen yaşadığı huzurla ulusal bütünlüğümüzün korunmasına katkı sağlaması
Teknolojik	Akıllı tahtaların mevcut olması
Mevzuat-Yasal	Yeni öğretim metotları, mevzuatta günün yaklaşım ve ihtiyaçlarına uygun gerçekleştirilen değişimler
Ekolojik	Çevre bilincinin olması, çevre hakkında uluslararası yasal düzenlemelerin yapılması, doğal çevreyle etkileşim fırsatı

Tehditler

Politik	Personel politikaları ile birlikte kurumlarda yaşanan destek personel yetersizliği
Ekonomik	Velilerin ekonomik durumların düşük olması, eğitimde kullanılan ders araç gereçlerine dayalı giderlerin artması
Sosyolojik	Bulduğumuz bölgenin hızlı göç alıp vermesi, öğrenci yetersizliğinden dolayı birleştirilmiş sınıfa dönme tehlikesi
Teknolojik	Teknolojinin yanlış kullanımına bağlı öğrencilerin teknolojik bağımlılığı, teknolojik eğitim materyallerinin eksikliğinden dolayı derslerinin verimli olmaması, yapay zekanın derslere uyarlanamaması
Mevzuat-Yasal	Kanun ve MEB Mevzuatının sık değişmesi
Ekolojik	Sürdürülebilirlik politikalarının sahaya yansımaması

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kùltürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Mezun olan öğrencilerin bir üst öğrenime uyum sorunu yaşamadan temel bilgi ve becerileri edinmelerini sağlamak
2	Okul-aile işbirliğinin sağlanabilmesi için velileri çocuklarının gelişim dönemi özellikleri hakkında bilgilendirmek
3	Milli Eğitim Bakanlığı tarafından ulusal düzeyde uygulanan sınavlarda okul ve öğrenci başarısını arttırmak
4	Okul öncesi eğitim programına uygun olarak dersleri daha nitelikli hale getirmek
5	Öğrencilerin kitap okuma alışkanlıklarına süreklilik kazandırarak kültürel ve akademik açıdan başarılı bireyler yetiştirebilmek
6	Öğrencilerin bir kısmının taşınmalı olması okul-veli işbirliğinin istenilen seviyede olmaması
7	Farklı kültür yapılarına ait öğrenci profiline sahip olunması
8	Velilerin maddi durumlarının yetersiz olması eğitim seviyesinin düşük olması
9	Mahallemizin sınırları içinde oturmalarına rağmen özellikle ilgili velilerin çocuklarını ilçe merkezindeki okula göndermeleri
10	

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
2	Okul sağlığı ve hijyen
3	Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler
4	Eğitimde bilgi ve teknolojinin kullanımı
5	Örgün yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları
6	Ulusal sınavlarda öğrenci başarı durumu
7	Sınav odaklı sistem ve sınav kaygısı
8	Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
9	Yabancı dilde yeterlilik oranı
10	Eğitsel mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Hizmet içi eğitim kalitesi
2	Yabancı dil becerileri
3	Okul ve kurumların sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
4	Çalışanların ödüllendirilmesi
5	Donatım eksikliklerinin giderilmesi
6	Okullardaki fiziki durumun özel öğrenime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
7	Okul ve kurumların bütçeleme süreçlerinde yetki ve sorumluluklarının artırılması
8	Okul aile birlikleri
9	İş güvenliği ve sivil savunma
10	Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği

BÖLÜM III: GELECEĞE BAKIŞ

3. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1.MİSYONUMUZ *

Her öğrencinin bireysel potansiyelini keşfetmesine ve geliştirmesine olanak sağlayan, katılımcı bir öğrenme ortamı oluşturarak, öğrencilerimizi bilgiye dayalı, etik değerlere bağlı ve küresel düşünen bireyler olarak yetiştirmektir.

3.2.VİZYONUMUZ *

Okulumuz, öğrencilerimizin bireysel potansiyellerini keşfetmelerini sağlayan, özgüvenle donatılmış, küresel vatandaşlar ve sürekli öğrenenler olarak yetişmelerini sağlayan bir eğitim ortamı olmayı hedeflemektedir.

3.3.TEMEL DEĞERLERİMİZ *

- 1) Ülkemizin geleceğinden sorumluyuz
- 2) Eğitime yapılan yardımı kutsal sayar ve her türlü desteği veririz.
- 3) Sağlıklı bir çalışma ortamı içinde çalışanları tanıyarak fikirlerine değer verir ve işimizi önemseriz.
- 4) Kendimizi geliştirmeye önem verir yenilikçi fikirlerden yararlanıriz.
- 5) Öğrencilerimizi yaratıcı yönlerinin gelişmesi için teşvik ederiz.
- 6) Öğrenme problemi olan öğrencilerimiz için özel destek programları hazırlarız.
- 7) Bireysel farklılıkları dikkate almak
- 8) Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandırmak
- 9) Eğitimde süreklilik anlayışı
- 10) Kültürel ve sanatsal duyarlılık ile sportif beceri

BÖLÜM IV:

4. AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını arttırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2024	2025	2026	2027	2028	2029
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	95	95	100	100	100	100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	95	95	95	95	100	100
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.d.	Okul öncesi eğitimde net okullaşma oranı	85	85	90	100	100	100
PG.1.1.e.	İlkokul net okullaşma oranı öğrenci oranı (%)	90	100	100	100	100	100

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimi verilecektir.	Anasınıfı ve 1. Sınıf öğretmenleri	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	İlkokula yeni başlayan çocukların okul öncesi eğitim almaları için çalışmalar yapılacaktır.	Okul öncesi öğretmenleri ve okul idaresi	Eylül ayının ilk haftası
1.1.4	Öğrencilerin devamsızlık yapmasına sebep olan faktörler belirlenerek bunların öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisini azaltacak çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi, öğretmenler veliler	Eğitim öğretim süresince
1.1.5	Okulumuzun fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere uygun düzenlenecek, destek eğitim çalışmaları arttırılacaktır.	Okul Müdürü, Okul aile birliği,veliler	Eğitim öğretim süresince

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF			
		2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ,sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	20	25	30	50	60
PG.1.1.b	Çevre bilincinin artırılması çevresinde yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı	33	45	50	60	80
PG.1.1.c.	Öğrencilerin yıl sonu başarı puanı ortalamaları	69,06	75	80	85	90
PG.1.1.d.	Madde bağımlılığı ve zararlı alışkanlıklar konusunda yapılan faaliyet sayısı	2	2	2	3	4
P.G.1.1.e.	Ders dışı egzersiz çalışmalarına katılan öğrenci sayısı	25	25	25	25	25
P.G.1.1.f.	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	20	30	40	50	60

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulumuzda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif alanlarda etkinliklere katılım oranı arttırılacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim öğretim süresince
1.1.2	Çevre bilincinin arttırılması için yapılan etkinliklere katılan öğrenciler ödüllendirilerek katılım oranı arttırılacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim öğretim süresince
1.1.3	Hedefledikleri başarıyı gösteremediği belirlenen öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimleri için destek programları uygulanacak.	Okul idaresi ve öğretmenler	Eğitim öğretim süresince
1.1.4	Okulumuzda ders dışı egzersiz çalışmalarına önem verilecek ve çalışmalar desteklenecektir.	Okul idaresi ve öğretmenler	Eğitim öğretim süresince
1.1.5	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin ailelerinin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacak	Tüm Paydaşlar	Eğitim öğretim süresince
1.1.6	Çeşitli yarışma ve benzeri etkinliklerle kitap okuma alışkanlığı sağlanarak öğrenciler kitap okumaya yönlendirilecek.	Okul idaresi öğretmenler	Eğitim öğretim süresince

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF			
		2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Uygulanan yerel proje sayısı	5	5	6	6	6
PG.1.1.b	Uygulanan AB proje sayısı	0	0	1	1	1
PG.1.1.c.	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısı	2	2	2	3	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulumuzun stratejik yönetim yaklaşımına geçişi için yönetici ve öğretmenlere periyodik olarak stratejik yönetim ve planlama eğitimleri verilecektir	Okul idaresi öğretmenler	Seminer dönemi
1.1.2	TÜBİTAK ve TEKNOFEST yarışmasına öğrenci ve öğretmenlerin katılımı artırılacaktır	Öğrenci öğretmen ve idareciler	Eğitim yılı başında

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

Stratejik Hedef 3.1. Eğitim ve öğretim hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak için; yönetici, öğretmen ve diğer personelin kişisel ve mesleki becerilerini geliştirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF			
		2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.a	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel sayısı	3	4	5	5	5
PG.3.2.b	Mahalli HİM"ye katılan yönetici öğretmen ve personel sayısı	12	12	14	16	16
PG.3.3.c.	Başarı belgesi verilen personel sayısı	4	4	4	4	4
P.G.3.3.d.	Üstün başarı belgesi verilen personel sayısı	6	7	8	9	10
P.G.3.3.e.	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	15	15	15	15	15

Stratejik Hedef 3.2. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF			
		2024	2025	2026	2027	2028
PG 3.2.1	Okulda yaşanan kaza sayısı	0	0	0	0	0
PG 3.2.2	Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	100 öğrenci 17 öğretmen	100 öğrenci 17 öğretmen	100 öğrenci 17 öğretmen	100 öğrenci 17 öğretmen	100 öğrenci 17 öğretmen
PG 3.2.3	Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	100 öğrenci 200 veli	110 öğrenci 220 veli	115 öğrenci 230 veli	120 öğrenci 240 veli	130 öğrenci 260 veli
PG 3.2.4	Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	100 öğrenci 3 öğretmen 200 veli	105 öğrenci 3 öğretmen 210 veli	110 öğrenci 3 öğretmen 220 veli	115 öğrenci 3 öğretmen 230 veli	120 öğrenci 3 öğretmen 240 veli
PG 3.2.5	Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	100 öğrenci 3 öğretmen 2 personel	100 öğrenci 3 öğretmen 2 personel	100 öğrenci 3 öğretmen 2 personel	100 öğrenci 3 öğretmen 2 personel	100 öğrenci 3 öğretmen 2 personel
PG 3.2.6	Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	125 öğrenci 1 öğretmen	130 öğrenci 2 öğretmen	135 öğrenci 3 öğretmen	140 öğrenci 3 öğretmen	145 öğrenci 4 öğretmen
PG 3.2.7	Afet ve acil durum tatbikat sayısı	2	3	4	4	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Yönetici, öğretmen ve diğer personellerin kişisel ve mesleki gelişimi için, yıllık merkezi veya mahalli hizmetiçi eğitim faaliyetlerinden en az birine katılımı sağlanacaktır.	Yönetici ve öğretmenler	Eğitim öğretim süresince
3.1.2	Başarılı yönetici ve öğretmenlerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır	Okul İdaresi	Eğitim öğretim süresince
3.1.3	Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısı desteklenecektir.	Okul Müdürü	Eğitim öğretim süresince
3.1.4	Öğretmenlerimizin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara hızlı bir şekilde erişim sağlayabilmesi amacıyla doküman ve veri yönetim merkezi desteklenecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim öğretim süresince
3.2.1	S1. Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim öğretim süresince
3.2.2	S2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.	Yönetici ve öğretmenler	Eğitim öğretim süresince
3.2.3	S3. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.	Okul Müdürü	Eğitim öğretim süresince
3.2.4	S4. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir.	Yönetici ve öğretmenler	Eğitim öğretim süresince
3.2.5	S5. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim öğretim süresince
3.2.6	S6. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.	Yönetici ve öğretmenler	Eğitim öğretim süresince

4.4. MALİYETLENDİRME

2024-2029 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	2000	2000	2000	2000	2000	8000
TOPLAM	2000	2000	2000	2000	2000	8000

VI. BÖLÜM:

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER: